

OGŁOSZENIE KONKURSU

**na najem powierzchni
przeznaczonej na prowadzenie punktu gastronomicznego
w siedzibie Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim
przy ul. Słowackiego 5**

Sąd Okręgowy w Piotrkowie Trybunalskim ogłasza pisemny konkurs na najem powierzchni przeznaczonej na prowadzenie punktu gastronomicznego w siedzibie Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim.

1. Najem dotyczy powierzchni znajdującej się w przyziemiu, w budynku będącym w trwałym zarządzie Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim, usytuowanym w Piotrkowie Tryb. przy ulicy Słowackiego 5. Powierzchnia wyposażona jest w podlicznik zużycia energii elektrycznej. Metraż wynosi 71,60 m².
2. Każdy przystępujący do konkursu ma obowiązek zapoznania się z treścią Regulaminu konkursu wraz z załącznikami.

DYREKTOR
SĄDU OKRĘGOWEGO
w Piotrkowie Tryb.

Justyna Błasinska

**Regulamin konkursu ofert na najem powierzchni
przeznaczonej na prowadzenie punktu gastronomicznego
w siedzibie Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim**

§1

Postanowienia ogólne

1. Podmiot ogłaszający konkurs – Sąd Okręgowy w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Słowackiego 5, 97-300 Piotrków Trybunalski.
2. Do konkursu ofert nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§2

Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu jest najem powierzchni przeznaczonej na prowadzenie punktu gastronomicznego.
2. Najem dotyczy powierzchni znajdującej się w przyziemiu, w budynku będącym w trwałym zarządzie Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim, usytuowanym w Piotrkowie Tryb. przy ulicy Słowackiego 5. Powierzchnia wyposażona jest w podlicznik zużycia energii elektrycznej. Metraż wynosi 71,60 m². Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej przed złożeniem oferty.
3. Zawarcie umowy przewidziane jest od dnia 01 lipca br., na okres nie dłuższy niż 3 lata, z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia upływającym na koniec miesiąca kalendarzowego. Klientami będą pracownicy i interesanci Sądu Okręgowego i Rejonowego w Piotrkowie Trybunalskim.
4. Najemca będzie świadczył usługi w godzinach: 7.30 - 18.00 w poniedziałki, 7.30 -15.30 wtorek – piątek, w dniach urzędowania Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim. Wynajmujący nie wyraża zgody na gotowanie posiłków w wynajmowanym lokalu. Świadczenie usługi będzie polegało na sprzedaży np. gotowych wyrobów cukierniczych, kanapek, sałatek, napojów, kawy, herbaty oraz gotowych posiłków, które mogą być jedynie podgrzewane w wynajmowanym lokalu.
5. Najemca jest zobowiązany do wyposażenia punktu gastronomicznego zgodnie z wymogami sanitarnymi i technologicznymi na własny koszt oraz w sprzęt niezbędny do prowadzenia działalności objętej umową, który to sprzęt pozostanie własnością Najemcy. Najemca przed wyposażeniem punktu jest zobowiązany do ustalenia wyposażenia i wystroju wnętrza z Wynajmującym.
6. Najemca będzie prowadził powyższą działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Najemca będzie utrzymywał wynajmowaną powierzchnię w należyтым stanie technicznym, a także będzie przestrzegał zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego i sanitarnego oraz ponosił odpowiedzialność z tego tytułu.
8. Najemca będzie utrzymywał wynajmowaną powierzchnię w należytej czystości.
9. Wynajmujący umożliwi Najemcy dostęp do wszystkich mediów koniecznych do prowadzenia działalności.
10. W celu dokonania oględzin termin ich przeprowadzenia należy telefonicznie uzgodnić z Panią Iwoną Lalek – Kierownikiem Oddziału Finansowego w godzinach 9.00-14.00 tel. (44) 6494140.

§3

Warunki udziału

1. Oferty mogą składać podmioty, które:
 - a) nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
 - b) w stosunku do których nie prowadzi się postępowania upadłościowego, nie ogłoszono ich upadłości ani nie są w likwidacji,
 - c) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zadania,
 - e) posiadają niezbędne wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zadania.
2. Wynajmujący żąda złożenia następujących dokumentów:
 - a) wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu)
 - b) aktualnego, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą otwarcia ofert, odpisu z właściwego rejestru sądowego albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) aktualnego, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą otwarcia ofert odpisu zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
 - d) podpisanego oświadczenia (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).

Wymienione wyżej dokumenty pod pozycją b), c) mogą być przedłożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta. Dokumenty wymienione pod pozycją a) i d) należy złożyć w oryginale.

3. Oferty wraz wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętej kopercie do dnia 25.05.2017r. do godziny 9.00 w siedzibie Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Słowackiego 5, 97-300 Piotrków Tryb. pokój 127 (Oddział Finansowy). Koperta powinna zawierać nazwę i dokładny adres Oferenta, telefon kontaktowy oraz dopisek: „Oferta konkursowa na najem powierzchni przeznaczonej na prowadzenie punktu gastronomicznego. Nie otwierać przed 25.05.2017r., godz.9.00”.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

§4

Zasady konkursu

1. Konkurs uznaje się za ważny, jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta.
2. Każdy uczestnik może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert lub oferty alternatywnej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez dany podmiot.
3. Złożone oferty weryfikuje i ocenia komisja konkursowa, powołana w tym celu przez Dyrektora Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim.
4. Komisja konkursowa:
 - a) przyjmuje oferty,

- b) otwiera oferty,
 - c) przyjmuje dodatkowe oświadczenia i wyjaśnienia oferentów,
 - d) dokonuje analizy ofert,
 - e) odrzuca ofertę, jeżeli oferta nie spełnia wymogów formalnych, z zastrzeżeniem pkt. f),
 - f) wzywa oferenta do złożenia stosownych wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów,
 - g) sporządza protokół z wyboru oferty wraz z uzasadnieniem, który przedkłada Dyrektorowi Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim do zatwierdzenia.
5. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu 25.05.2017r. o godzinie 9.30 w pokoju 232 (sala konferencyjna).
 6. Komisja konkursowa dokonując oceny ofert będzie brała pod uwagę wysokość stawki czynszu za całą wynajmowaną powierzchnię, która stanowi 100% kryterium oceny ofert (najdroższa oferta uzyska maksymalnie 100 pkt., pozostałe oferty proporcjonalnie mniej).
 7. W sytuacji, gdy Wynajmujący nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty zawierające taką samą cenę, Wynajmujący wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
 8. Najemca zobowiązany będzie do ponoszenia opłat eksploatacyjnych związanych z użytkowaniem lokalu, w szczególności za:
 - a) centralne ogrzewanie – proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni,
 - b) energię elektryczną – zgodnie ze wskazaniem podlicznika,
 - c) wodę i odprowadzenie ścieków - proporcjonalnie do ilości zatrudnionych osób,
 - d) usuwanie odpadów i nieczystości stałych - proporcjonalnie do ilości zatrudnionych osób,
 - e) ochronę obiektu - proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni,
 9. Oferty złożone po terminie określonym w § 3 pkt 3 zostaną zwrócone bez ich otwierania.

§5

Umowa najmu

1. Umowa najmu zostanie podpisana z wybranym oferentem w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do stawienia się w tym celu do siedziby Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim.
2. Szczegółowe zasady najmu lokalu regulować będzie umowa najmu zawarta pomiędzy Sądem Okręgowym w Piotrkowie Trybunalskim a oferentem wybranym w konkursie.
3. Czynsz najmu lokalu będzie ustalony na poziomie zadeklarowanym przez oferenta w wybranej ofercie i nie może być niższy niż 325,20 złotych netto plus należny podatek VAT za cały lokal, w okresie od 01 lipca do 31 grudnia br. Od dnia 01 stycznia 2018 roku wysokość czynszu wyniesie nie mniej niż 406,50 złotych netto plus należny podatek VAT za cały lokal.
4. Nakłady i ulepszenia związane na stałe z lokalem wykonane przez Najemcę przechodzą nieodpłatnie po zakończeniu obowiązywania umowy na rzecz Wynajmującego.
5. Najemcy nie wolno oddawać osobom trzecim wynajmowanego lokalu w podnajem, do bezpłatnego użytkowania lub na podstawie jakiegokolwiek innego tytułu prawnego.
6. Po zakończeniu umowy najmu Najemca zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić przedmiot najmu Wynajmującemu w stanie niepogorszonym.
7. Najemca zwróci Wynajmującemu wszelkie wydatki i koszty poniesione przez niego w związku ze szkodami, jeśli zostały one spowodowane z winy Najemcy.

9. Najemca będzie informował niezwłocznie Wynajmującego o awariach instalacji należących do Wynajmującego, pożarze oraz innych szkodach w przedmiocie najmu, a także będzie natychmiastowo podejmował działania celem uniknięcia dalszych szkód w przedmiocie najmu.

§6

Postanowienia końcowe

Wynajmującemu przysługuje prawo dokonania wyboru oferty wg kryterium określonego w §4 ust.5, jak również uznania, że konkurs nie dał oczekiwanego rezultatu oraz unieważnienia konkursu w każdym czasie bez podania przyczyn.

Zatwierdzam

DYREKTOR
SĄDU OKRĘGOWEGO
w Płotkowie Tryb.

Justyna Błasińska

Załącznik nr1

.....
(miejsowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY
w konkursie ofert na najem powierzchni
przeznaczonej na prowadzenie punktu gastronomicznego
w siedzibie Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim

Dane dotyczące Oferenta:

Nazwa (firma)/Osoba

Adres siedziby

Adres do korespondencji

Nr telefonu

NIP

REGON

Oferowana wysokość czynszu za całą powierzchnię w okresie 01.07.-31.12.2017r. (netto):

.....

Oferowana wysokość czynszu za całą powierzchnię w okresie 01.01.2018r. (netto):

.....

Dane personalne osoby/osób upoważnionej/yh do podpisania umowy:

imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Nr dowodu osobistego

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta oraz pieczęć firmowa)

Załącznik nr2

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Ja niżej podpisany (imię i nazwisko)

jako upoważniony do reprezentowania firmy (nazwa)

.....
oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią Regulaminu konkursu ofert na najem powierzchni przeznaczonej na prowadzenie punktu gastronomicznego w siedzibie Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim przy ulicy Słowackiego 5, który akceptuję bez zastrzeżeń.
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej w konkursie działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizowania zadania.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zadania.
5. Nie toczy się w stosunku do reprezentowanej przeze mnie firmy postępowanie upadłościowe, nie została ogłoszona jej upadłość, jak też firma nie jest w likwidacji.
6. W stosunku do reprezentowanej przeze mnie firmy, osób będących właścicielami oraz wchodzących w skład zarządu, nie toczą się postępowania karne.
7. Dokonałem/am oględzin lokalu i zapoznałem/am się z jego stanem technicznym; w przypadku zawarcia ze mną umowy najmu nie będę wnosił/a o zmianę warunków wynajmu ustalonych w konkursie.
8. Wszelkie dane zawarte w ofercie odpowiadają rzeczywistości i złożone zostały przeze mnie zgodnie z prawdą.

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Oferenta oraz pieczęć firmowa)